

Manual de Usuarios

La prevención antes de la curación

Versión 1.0



Contenido

1. Introducción.....	3
2. Requerimientos.....	3
3. Inicio de Sistema.....	3
4. Panel de Control.....	4
5. Agregar Usuarios.....	4
5.1 Ver Usuarios.....	5
6 Agregar Paciente.....	5
6.1 Ver Pacientes.....	7
6.1.1 Asignar Citas.....	7
6.1.2 Administrar Cita.....	8
6.1.3 Detalles de Cita.....	9
6.2 Modificar Paciente.....	11
6.3 Agregar Archivos.....	12
7 Reportes.....	12
7.1 Historial de Pacientes.....	13
7.2 Historial Dentistas.....	15
7.3 Citas.....	16



DENTAL CENTER
La prevención antes de la curación

1. Introducción.

La aplicación de Administración de Usuarios DENTAL CENTER IXTLAHUACA, está pensada y diseñada para facilitar a los usuarios, los mecanismos de actualización de datos y gestión de sus pacientes.

2. Requerimientos.

Los requerimientos mínimos para que el sistema funcione correctamente, son los siguientes:

- 1) Computadora con conexión a internet.
- 2) Algún Navegador web (Se recomienda Google Chrome).
- 3) Cuenta de Usuario.

3. Inicio de Sistema.

Para acceder a la aplicación se utilizará el siguiente enlace:

<https://www.system.dentalcenter-ixtlahuaca.com/login.php>

Al ingresar al enlace mostrara una ventana de Inicio de Sesión (Ver Fig. 1 Inicio de Sistema). Donde se solicitara Nombre de Usuario y Contraseña para acceder al Panel de Control.

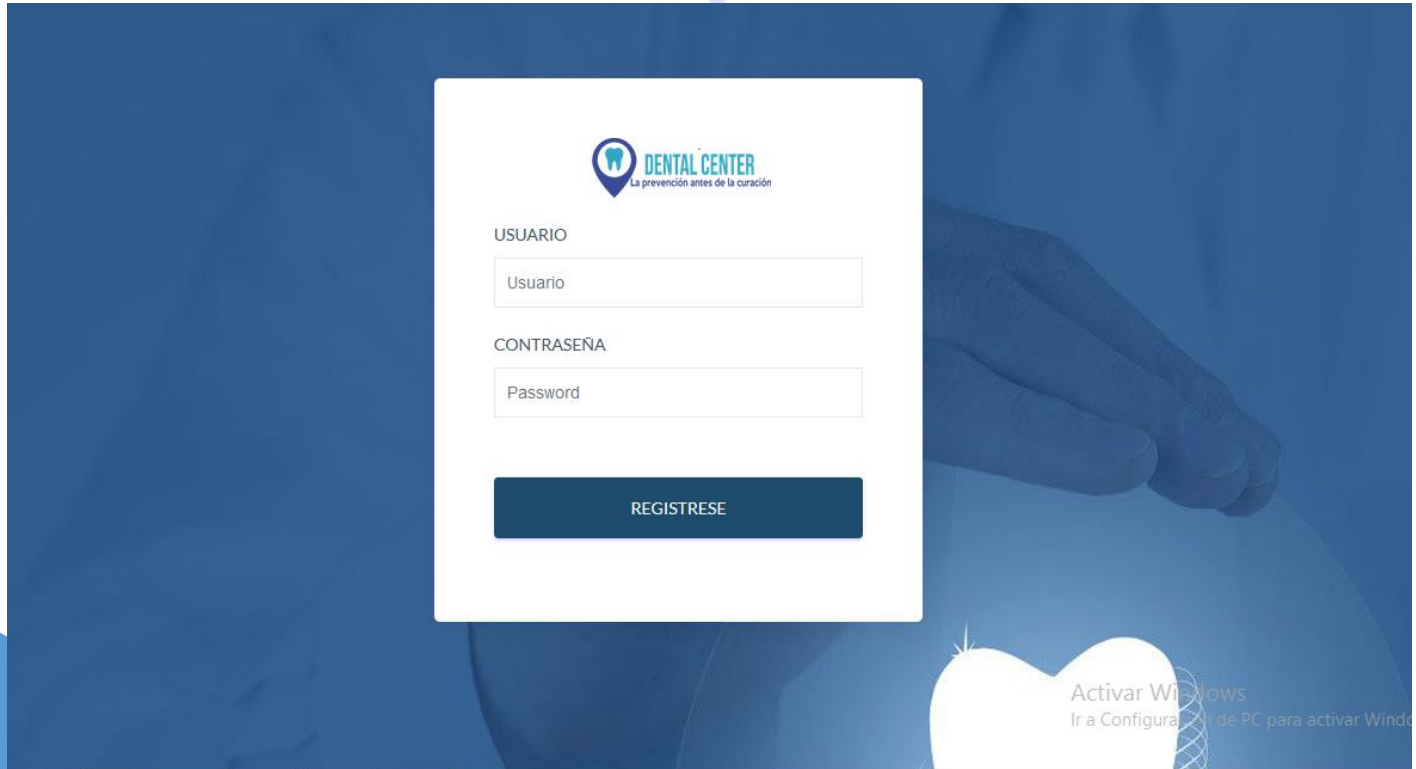


Fig. 1. Inicio de Sistema

4. Panel de Control.

Una vez ingresadas las Credenciales se accede a la siguiente ventana (Fig. 2 Escritorio).

The screenshot shows the 'HOME' dashboard of the Dental Center system. On the left is a navigation menu with options like 'Dashboard', 'ADMINISTRADOR USUARIOS', 'ADMINISTRADOR PACIENTES', and 'REPORTES'. The main area features a 'Cuadro de Indicadores' (Indicator Panel) with three cards: 'Citas Hoy' (0), 'Citas Pendientes' (0), and 'Citas Atendidas' (0). Below this is a section titled 'CITAS DEL DIA DE HOY' for the date '2021-11-15', showing the user's name 'ANA LAURA FLORES VILCHIS'. A table below lists appointment details with columns for '# Cita', 'Paciente', 'Motivo Cita', 'Fecha / Hora', 'Dentista', and 'Accion'. At the bottom, there is a section for 'CARNET'S QUE EXPIRAN LA PROXIMA SEMANA' with columns for '#', 'nombre del cliente', 'Caducando en', and 'Accion'. Annotations with arrows point to the indicator cards, the user name, the appointment table, and the expiring cards section.

Fig. 2 Escritorio

5. Agregar Usuarios

Seleccionar en el menú Administrador de Usuarios/Agregar Usuario. En este apartado se podrán agregar los usuarios que tendrán acceso al Sistema (Fig. 3 Agregar Usuarios).

The screenshot shows the 'Administrador de Usuarios' (User Administrator) form. The left sidebar menu is visible, with 'Administrador de Usuarios' selected and 'Agregar Usuario' highlighted. The main form contains the following fields: 'Nombre' (Nombre(s)), 'Apellidos' (Apellidos), 'Correo Electronico' (Email), 'Usuario' (Usuario), 'Password' (Password), 'Genero' (a dropdown menu with '--Select Genero--'), and 'Fecha de Nacimiento' (dd/mm/aaaa). A 'Activar Windows' watermark is visible in the bottom right corner.

Fig. 3 Agregar Usuarios

5.1 Ver Usuarios

Seleccionar en el menú Administrador de Usuarios/Ver Usuario. En este apartado se podrán ver la lista de usuarios registrados en el Sistema, así como realizar Modificar y Eliminar usuarios registrados. (Fig. 4 Ver Usuarios).

The screenshot shows the 'Ver Usuarios' page in the Dental Center system. The page has a sidebar menu on the left with options like 'Dashboard', 'Administrador de Usuarios', and 'Administrador de Pacientes'. The main content area displays a table of users with the following columns: 'Nombre Completo', 'Correo', 'Telefono', 'Tipo Usuario', and 'Accion'. A callout box with the text 'Editar/Eliminar Usuarios' and a blue arrow points to the 'Accion' column, which contains edit and delete icons for each user.

Nombre Completo	Correo	Telefono	Tipo Usuario	Accion
admin admina	Male	7755332211	Administrador	[Edit] [Delete]
ALEJANDRA RODRIGUEZ NAVA	alejandra_ma	7755332211	Asistente Dental	[Edit] [Delete]
ALEXANDER ROGELIO PALACIOS FAUSTINO	alexander.pala	7755332211	Asistente Dental	[Edit] [Delete]
ANA LAURA FLORES VILCHIS	dralauflotres@	7755332211	Administrador	[Edit] [Delete]
ANGEL ALEJANDRO VALDES MENDOZA	angelmendoza1306@gmail.com	7221478468	Asistente Dental	[Edit] [Delete]

Fig. 4. Ver Usuarios

6 Agregar Paciente

Seleccionar en el menú Administrador de Pacientes/Agregar Paciente. En este apartado se agregaran los pacientes que ingresen por **primera vez** a revisión y se genere tratamiento, así mismo al finalizar el formulario con los datos solicitados en entrevista se seleccionara al **Odontólogo** para llevar acabo su tratamiento. (Fig. 5 Agregar Paciente).

- HOME
- Dashboard
- ADMINISTRADOR USUARIOS
- Administrador de Usuarios >
- ADMINISTRADOR PACIENTES
- Administrador de Pacientes >
 - Agregar Paciente
 - Ver Paciente
- REPORTES
- Reportes >

Administrador de Pacientes

Inicio

DATOS DEL PACIENTE

FOLIO DE SEGUIMIENTO

NOMBRE (s) APELLIDO PATERNO APELLIDO MATERNO

EDAD SEXO OCUPACION

DOMICILIO

TELEFONO 1 TELEFONO 2

Ingresar datos del Paciente

PRESUPUESTO DEL TRATAMIENTO

COSTO DEL TRATAMIENTO FECHA INICIO CARNET

DESCRIPCION DEL TRATAMIENTO

Presupuesto del Tratamiento

DENTISTA TRATANTE

ASIGANAR DENTISTA

Asignación Odontólogo

Fig. 5 Agregar Paciente

6.1 Ver Pacientes


Seleccionar en el menú Administrador de Pacientes/Ver Pacientes. En este apartado se podrán ver la lista de pacientes registrados en el Sistema, así como realizar Asignar Citas, Editar Pacientes usuarios registrados. (Fig. 6 Ver Pacientes).


The screenshot shows the 'Ver Usuarios' page in the Dental Center system. The page includes a sidebar with navigation options like 'Dashboard', 'Administrador de Usuarios', and 'Administrador de Pacientes'. The main content area displays a table of users with the following columns: 'Nombre Completo', 'Telefonos', 'Dentista Asignado', 'Vencimiento Carnet', and 'Accion'. A callout box highlights the 'Accion' column, listing the following actions: 'Asignar Citas', 'Editar Pacientes.', 'Agregar Archivos.', and 'Eliminar Pacientes.'. A blue arrow points to the 'Asignar Citas' icon in the action menu.

Nombre Completo	Telefonos	Dentista Asignado	Vencimiento Carnet	Accion
	7122618942/7122618942		0000-00-00	[Asignar Citas] [Editar Pacientes.] [Agregar Archivos.] [Eliminar Pacientes.]
Aaron Contreras Rebollo	7122140695/7122140695		0000-00-00	[Asignar Citas] [Editar Pacientes.] [Agregar Archivos.] [Eliminar Pacientes.]
Abigail Alcantara Gonzalez	7121931401/7121931401	ELSY LETICIA VALDES MENDOZA	0000-00-00	[Asignar Citas] [Editar Pacientes.] [Agregar Archivos.] [Eliminar Pacientes.]

Fig. 6 Ver Pacientes


6.1.1 Asignar Citas.


En este apartado del Sistema  se crearan las Citas para los Pacientes, así mismo se llevara el historial por **mes** de cada paciente (Fig. 7. Asignar Citas)

Agregar día 16/11/2021 03:00 p. m. 

Motivo Cita Cita de Prueba

Guardar Cita **Cancelar**

 Agregar Datos de la Cita

Show 10  entries Search: _____






# Cita 	Fecha / Hora 	Motivo Cita 	Pago 	Accion 
1	2021-11-16 15:00	Cita de Prueba		Administrar Cita Activar Ir a Conf

Fig. 7 Asignar Citas

6.1.2 Administrar Cita.

Al seleccionar el botón de Administrar Cita.

- Se colocaran las Observaciones que se hicieron durante el Tratamiento Odontológico,
- En caso de existir indicaciones por parte del Odontólogo se llenaran en el apartado correspondiente.
- Se selecciona el tipo de pago (efectivo, transferencia) y se coloca la cantidad. (Fig. 8 Administrar Cita).

Observaciones Prueba

***En caso de Expedir Receta llenar Prueba

Tipo de Pago Cantidad

Efectivo 100



Finalizar Cita Total Cancelar

Agregar Método de Pago y Cantidad.

Activar Windows
Ir a Configuración de PC para ac

Fig. 8 Administrar Cita

6.1.3 Detalles de Cita.

- Dar Clic en Imprimir comprobante  para generar Ticket (Fig. 9 Imprimir Comprobante) el Ticket de la consulta que se finalizó (Fig. 10. Ticket de Consulta).
- Si se generó Receta el Seleccionar el icono  para imprimir la receta. (Fig. 11 PDF Receta).

Show 10 entries Search: _____


#	Fecha / Hora ↑↓	Motivo	Pago ↑↓	Accion ↑↓
Cita ↑↓		Cita ↑↓		
1	2021-11-16 15:00	Cita de Prueba	100	Finalizada2021-11-16 13:47:43

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

Imprimir Comprobante

Fig. 9 Imprimir Comprobante



DENTAL CENTER
La prevención antes de la curación

DENTAL CENTER IXTLAHUACA
La Prevención es la curación


DATOS DEL PACIENTE
Nombre: Prueba Prueba Prueba
Fecha Cita: 2021-11-16
Hora Cita: 15:00

DATOS DE LA CITA
Motivo Cita:
Cita de Prueba
Finalizado: 2021-11-16 13:47:43
Tratamiento Realizado:
Prueba
Tipo de Pago Realizado: Efectivo
Cantidad o Referencia: 100


Dentista: Araceli Ruiz Garduño

¡GRACIAS POR SU VISTA!
www.dentalcenter-ixtlahuaca.com

Fig. 10 Ticket de Consulta



DENTAL CENTER
La prevención antes de la curación



Araceli Ruiz Garduño
0

Nombre del Paciente: Prueba Prueba Prueba Fecha: 21-11-16 Edad: 32 años
Rp: Talla: 32
Prueba

Av. de los Masatros ssq. Vicente Guerrero San Miguel Enyeye Km. 10.5
Plaza Santo Domingo Locales: 2, 4, 5, 6 y 7 Carr. Ixtlahuaca - San Felipe del Progreso

Tel. 01 (712) 283 12 43 01 (712) 161 18 58 Cel.: 044 72 21 26 54 82 722 154 30 59



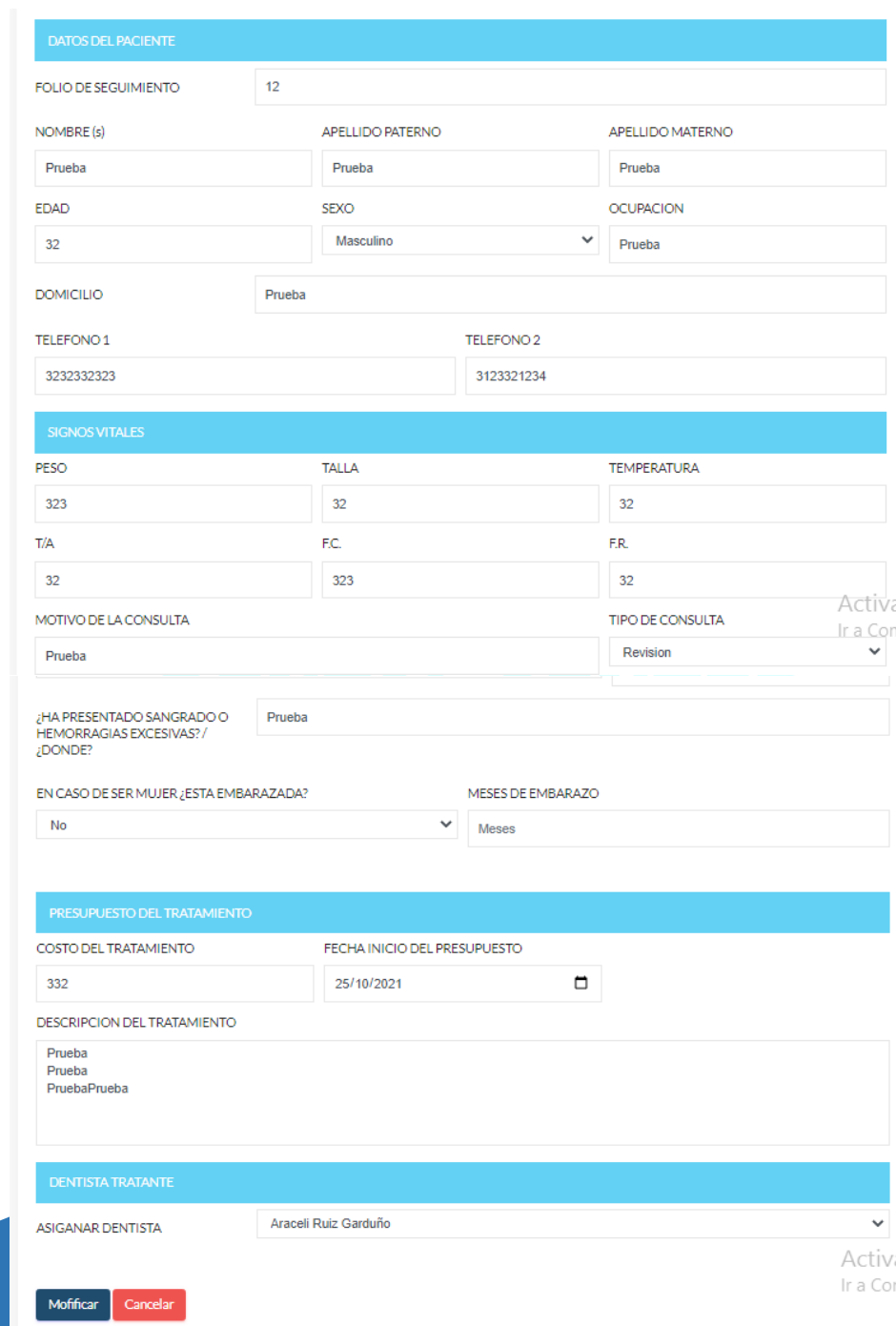


Fig. 11 PDF Receta

6.2 Modificar Paciente

Si deseamos actualizar un paciente damos clic sobre la acción editar Paciente , la cual nos permite modificar los datos de nuestro Paciente Seleccionado. (Fig. 12 Editar Paciente)



DATOS DEL PACIENTE

FOLIO DE SEGUIMIENTO: 12

NOMBRE (s): Prueba APELLIDO PATERNO: Prueba APELLIDO MATERNO: Prueba

EDAD: 32 SEXO: Masculino OCUPACION: Prueba

DOMICILIO: Prueba

TELEFONO 1: 3232332323 TELEFONO 2: 3123321234

SIGNOS VITALES

PESO: 323 TALLA: 32 TEMPERATURA: 32

T/A: 32 F.C.: 323 F.R.: 32

MOTIVO DE LA CONSULTA: Prueba TIPO DE CONSULTA: Revision

¿HA PRESENTADO SANGRADO O HEMORRAGIAS EXCESIVAS? / ¿DONDE?: Prueba

EN CASO DE SER MUJER ¿ESTA EMBARAZADA?: No MESES DE EMBARAZO: Meses

PRESUPUESTO DEL TRATAMIENTO

COSTO DEL TRATAMIENTO: 332 FECHA INICIO DEL PRESUPUESTO: 25/10/2021

DESCRIPCION DEL TRATAMIENTO: Prueba
Prueba
PruebaPrueba


DENTISTA TRATANTE

ASIGNAR DENTISTA: Araceli Ruiz Garduño

Modificar **Cancelar**

Fig. 12 Editar Paciente

6.3 Agregar Archivos.

Si deseamos agregar estudios solicitados, seleccionamos la opción agregar Evidencias  y seleccionamos a que categoría del archivo pertenece. (Fig. 13 Subir Archivos)



ESTUDIOS DE LABORATORIO	
HEMOGRAMA COMPLETO	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
URINÁLISIS COMPLETO	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
PERFIL RENAL: NITRÓGENO DE UREA, CREATININA, ÁCIDO ÚRICO	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
PROTEÍNA TOTAL, ALBÚMINA/GLOBULINA CALCIO, GLUCOSA	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

Fig. 13 Subir Archivos

7 Reportes.

Seleccionar en el menú Reportes. Para generar reportes personalizados (Fig. 14 Menú Reportes).



DENTAL CENTER
La prevención antes de la curación

ANA LAURA FLORES VILCHIS 

HOME

- Dashboard

ADMINISTRADOR USUARIOS

- Administrador de Usuarios >

ADMINISTRADOR PACIENTES

- Administrador de Pacientes >

REPORTES

- Reportes** (selected)
- Historial Pacientes
- Historial Dentistas
- Citas

CITAS DEL DIA DE HOY 2021-11-16

Dirección: ANA LAURA FLORES VILCHIS

Fecha / Hora	Dentista	Accion
--------------	----------	--------

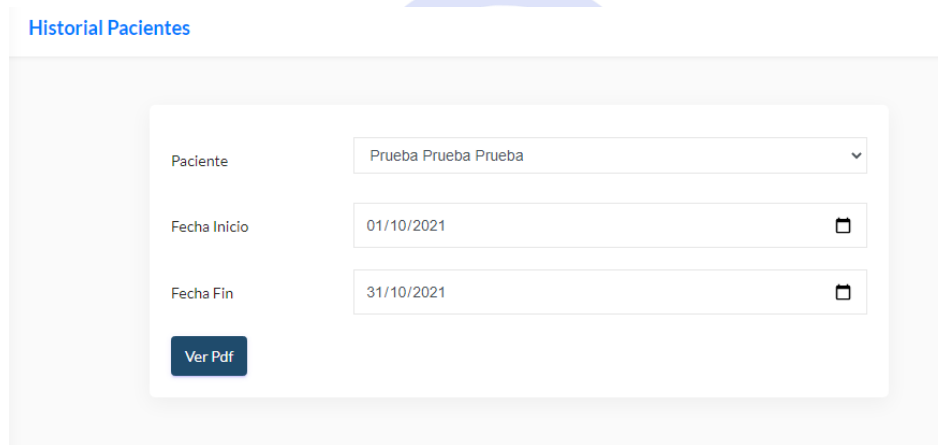
Menú Reportes

Fig. 14 Menú Reportes

7.1 Historial de Pacientes.

Se genera un reporte en PDF para llevar el historial Individual de Paciente. Solo llenamos el formulario con los datos solicitados (Fig. 15 Historial de Pacientes).

- Ficha de Identificación: Se muestra la Ficha de identificación del Paciente (Fig. 16 Ficha de Identificación)
- Notas de Evolución. Historial de consultas de Pacientes (Fig. 17 Notas de Evolución)
- Consentimiento Informado. Acta para que el Paciente firme de enterado (Fig. 18 Consentimiento Informado)
- Odontograma (Fig. 19 Odontograma)



Historial Pacientes

Paciente: Prueba Prueba Prueba

Fecha Inicio: 01/10/2021

Fecha Fin: 31/10/2021

Ver Pdf

Fig. 15 Historial de Pacientes



DENTAL CENTER
La prevención antes de la curación

FICHA DE IDENTIFICACION

No. Expediente: DCI-4 EXPEDIENTE ANTERIOR:12
FECHA DE INGRESO:2021-10-25 VIGENCIA DE CARNET:2022-10-25

NOMBRE DEL PACIENTE: Prueba Prueba Prueba
EDAD:32 AÑOS SEXO: Masculino OCUPACION: Prueba
DOMICILIO: Prueba
TELEFONO: 3232332323 TELEFONO 2: 3123321234

SIGNOS VITALES
T/A: 32 TEMP: 32 F.C: 323 PESO: 323 FR: 32 TALLA: 32
MOTIVO DE CONSULTA: Prueba TIPO DE CONSULTA: Revision

INTERROGATORIO
PADECIMIENTOS GENERALES: Prueba
ANTECEDENTES HEREDOFAMILIARES: Prueba

Fig. 16 Ficha de Identificación

7.2 Historial Dentistas.

Modulo que genera los reportes de cada uno de los Odontólogos, seleccionando el Odontólogo y el rango de fechas (Fig. 20 Historial Dentista), así como el estatus en el que se encuentra cada Paciente (Fig. 21 Reporte PDF Historial Dentista)

Historial Dentistas

Dentista: Araceli Ruiz Garduño

Fecha Inicio: 01/10/2021

Fecha Fin: 31/10/2021

[Ver Pdf](#)

Fig. 20 Historial Dentista

DENTAL CENTER
La prevención antes de la curación

Historial Dentista

REPORTE DEL 2021/10/01 AL 2021/10/31

DATOS DENTISTA
NOMBRE DENTISTA: Araceli Ruiz Garduño
TELEFONO: 7122348764 CORREO USUARIO: araceliruz@gmail.com

N. PACIENTE	FECHA / HORA CITA	MOTIVO DE CITA	TRATAMIENTO DE CITA	METODO PAGO	CANTIDAD	FECHA HORA CERRADA	ESTADO CITA
PRUEBA PRUEBA PRUEBA	2021-10-28/17:00	HOLA HOLA				10:00:00-00:00:00	PENDIENTE
Maria Guadalupe Sanchez Maya	2021-10-28/17:30	la creo el dentista	la cerro el dentista	Efectivo	1	2021-10-28 22:04:17	CERRADA
Prueba Prueba Prueba	2021-11-16/14:00	Cita de Prueba	Prueba	Efectivo	100	2021-11-16 13:47:43	CERRADA

Página 1/1

Fig. 21 Reporte PDF Historial Dentista

7.3 Citas

Se genera el Historial de **Todas** las citas (Fig. 22 Citas), así como el estatus en las que se encuentra cada una. (Fig. 23 Reporte PDF Citas)

Historial Citas

Fecha Inicio

01/10/2021

📅

Fecha Fin

31/10/2021

📅

Ver Pdf

Fig. 22 Citas

Historial Citas

REPORTE DEL 2021/10/01 AL 2021/10/31

N. PACIENTE	FECHA/HORA CITA	MOTIVO DE CITA	DENTISTA	METODO DE PAGO	CANTIDAD	ESTADO CITA
Maria Guadalupe Sanchez Maya	2021-10-29/17:30	la creo el dentista	Araceli Ruiz Garduño	Efectivo	1	FINALIZADA
PRUEBA PRUEBA PRUEBA	2021-10-28/17:00	HOLA HOLA	Araceli Ruiz Garduño			PENDIENTE
Prueba Prueba Prueba	2021-11-16/14:00	Cita de Prueba	Araceli Ruiz Garduño	Efectivo	100	FINALIZADA
Valeria Blas Porfirio	2021-10-29/17:00	CITA TEST UNO	Felisa Garduño Sanchez	Efectivo	1	FINALIZADA
Valeria Blas Porfirio	2021-10-29/17:30	cita de las 10	Felisa Garduño Sanchez	Efectivo	100	FINALIZADA
J Carmen Ruiz Tellez	2021-10-29/18:00	Cita de las 11 de la noche	Felisa Garduño Sanchez	Efectivo	12	FINALIZADA
J Carmen Ruiz Tellez	2021-10-29/17:30	LA CREO EL DENTISTA	Felisa Garduño Sanchez	Efectivo	100	FINALIZADA
J Carmen Ruiz Tellez	2021-10-24/17:00	Cita de continuidad	Felisa Garduño Sanchez			PENDIENTE
Valeria Blas Porfirio	2021-10-29/16:30	CITA TEST UNO	Felisa Garduño Sanchez	Efectivo	100	FINALIZADA

Fig. 23 Reporte PDF Citas